Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 82 Дзержинского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора
школы
от 31.08.2021г. № 133/1

Директор МОУ СШ № 82

_____ О.Н. Чирскова
«31» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании совета школы
протокол №1 от 31.08.2021г.

Положение
«31» августа 2021г. № 01-28-16
г. Волгоград

об ответственном лице за организацию работы
по оказанию платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы платных образовательных услуг в МОУ СШ № 82.

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг назначается приказом директора МОУ СШ № 82.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг подчиняется непосредственно директору МОУ СШ № 82.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в школе подчиняются по вопросам оказаниям платных образовательных услуг специалисты, задействованные в организации или непосредственно оказании платных образовательных услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг руководствуется в своей работе:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441;
- Уставом школы;
- настоящим Положением;

- локальными нормативными актами МОУ СШ № 82 по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- иными нормативными документами.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы платных образовательных услуг в МОУ СШ № 82

Ответственное лицо за организацию работы платных образовательных услуг в МОУ СШ № 82 обязано:

2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг.

2.2. Организовывать работу в МОУ СШ № 82 по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями.

2.3. Организовывать работу по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями.

2.4. Организовывать работу по информированию заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;
- о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;
- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг;
- об образовательном учреждении и об осуществляемой им деятельности.

2.5. Организовывать работу по соблюдению прав заказчика и Обучающегося при оказании платных образовательных услуг.

2.6. Организовывать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг.

2.7. Организовывать и обеспечивать контроль за соблюдением педагогическими работниками МОУ СШ № 82, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг.

2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном порядке случаев выявления заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения директору МОУ СШ № 82 для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг;
- предотвращению появления недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности.

2.11. Предлагать директору, разрабатывать и в пределах своей компетенции, реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг.

2.12. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;
- взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;
- оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;
- оценку соблюдения прав обучающихся, а так же их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;
- анализ результатов деятельности МОУ СШ № 82 по оказанию платных образовательных услуг;
- организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и ее анализ;
- определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;
- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;
- ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;
- организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в школе порядке;
- определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;
- организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников МОУ СШ № 82;
- разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.

2.13. Составлять раздел общего плана работы школы по объемам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг.

2.14. Готовить отчеты школы по предоставлению платных образовательных услуг.

3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МОУ СШ № 82

3.1. Лицо, ответственное за организацию работы платных образовательных услуг в МОУ СШ № 82:

3.1.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников школы, оказывающих платные образовательные услуги.

3.1.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образования, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями.

3.1.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы организаций дополнительного профессионального образования, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг.

4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МОУ СШ № 82

4.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг имеет право:

4 1.1. Вносить предложения директору МОУ СШ № 82 о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества.

4.1.2. Вносить предложения директору МОУ СШ № 82 по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

4.1.3. Представлять предложения директору МОУ СШ № 82 о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников школы, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

5. Ответственность

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МОУ СШ № 82 несет ответственность за выполнение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

6.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом по МОУ СШ № 82 путем утверждения Положения в новой редакции.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7EFA398F8F492F37074C84B794D448749B959CA3
Владелец: Чирскова Ольга Николаевна
Действителен: с 01.12.2021 до 01.03.2023